

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
ГАОУДО «ЛИДЕР»  
Протокол 05.09.2024 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ  
Врио директора ГАОУ ДО «ЛИДЕР»  
О.В. Сергеева  
Приказ от 05.09.2024 г. № 01-03/159



**ПОРЯДОК  
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ  
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ УЧРЕЖДЕНИЕМ  
И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) ИХ РОДИТЕЛЯМИ  
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**

в Государственном автономном образовательном учреждении  
дополнительного образования Псковской области «Лидер»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) (далее – Порядок) в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного образования Псковской области «Лидер» (далее – Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 27. 07.2022 № 629) и Уставом Учреждения.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.3. Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

1.4. Порядок утверждается педагогическим советом, принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ (распоряжение) руководителя образовательной организации (руководителя структурного подразделения) о приеме лица на обучение.

2.2. Изданию приказа (распоряжения) о зачислении предшествует подача заявления (Приложение 1) на обучение от родителей (законных представителей) или ребёнка старше 14 лет, а также заключение договора об образовании (Приложение 2).

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, осуществляющим образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

## **3. Договор об образовании**

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением (структурным подразделением), осуществляющим образовательную деятельность, и лицом, зачисляемым на обучение или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень, направленность и (или) название дополнительной общеразвивающей программы, формы обучения и срок освоения.

3.3. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг в год и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора в течение учебного года не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте в сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.5. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учреждением в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.7. Основания расторжения в одностороннем порядке Учреждением (структурным подразделением) договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

3.8. Правила оказания платных образовательных услуг приведены в постановлении Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года «1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

#### **4. Изменение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения меняются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной общеразвивающей программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Образовательного учреждения: перевод на обучение по другой дополнительной общеразвивающей программе; иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ (распоряжение) руководителя образовательной организации.

4.4. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор.

4.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### **5. Приостановление образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам: нахождение в оздоровительном учреждении или на образовательной смене Федеральных площадок; продолжительная болезнь; длительное медицинское обследование; по семейным обстоятельствам и иным причинам.

5.2. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в Учреждении и размещается на официальном сайте Образовательного учреждения в сети «Интернет».

5.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом (распоряжением) руководителя образовательной организации (руководителя структурного подразделения).

## **6. Прекращение образовательных отношений**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося: в связи с завершением обучения или досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе Учреждения (структурного подразделения) в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной программе обязанностей по освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение (структурное подразделение), повлекшего по вине обучающегося его не законное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения (структурного подразделения), осуществляющей образовательную деятельность, в том числе, в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося происходит на основании заявления (Приложение 3) и не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

6.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ (распоряжение) руководителя образовательной организации (руководителя структурного подразделения) об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа (распоряжения) руководителя образовательной организации (руководителя структурного подразделения) об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами прекращаются с даты его отчисления.

Приложение 1

\_\_\_\_\_ (должность)  
\_\_\_\_\_  
лица) (Ф.И.О. должностного  
от \_\_\_\_\_  
полностью) (Ф.И.О. заявителя

\_\_\_\_\_ (проживающей (его) по адресу)  
\_\_\_\_\_ (телефоны дом, моб.)\*  
\_\_\_\_\_ (e-mail)\*

Заявление

Прошу зачислить \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. ребенка полностью  
ученика (-цу) \_\_\_\_\_ класса, \_\_\_\_\_  
название общеобразовательной организации  
на обучение в структурное подразделение \_\_\_\_\_ ГАОУ ДО «Лидер»  
название структурного подразделения  
по дополнительной (-ым) программе (-ам) на \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ учебный год: \_\_\_\_\_  
название дополнительной программы

Номер сертификата дополнительного образования \_\_\_\_\_

Согласие на обработку персональных данных обучающегося:

Фамилия, имя,  
отчество \_\_\_\_\_,  
субъекта (фамилия) (имя) (отчество)  
персональных  
данных  
(ребёнка)

Дата рождения  
субъекта « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
персональных  
данных  
(ребёнка)

Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных (если ребенку 14 лет и более) паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

Адрес субъекта персональных данных зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_

Действующий от имени субъекта персональных данных на основании - свидетельство о рождении (ребёнку до 14 лет) Св-во о рождении № \_\_\_\_\_  
Кем и когда выдано \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных ГАОУ ДО «Лидер» (далее Оператор), зарегистрированному по адресу: 180016, г. Псков, ул. Киселева, д. 24а. на следующих условиях: оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях обучения субъекта персональных данных.

Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: **фамилия, имя, отчество; дата рождения; паспортные данные; контактный телефон (дом., сотовый, рабочий); фактический адрес проживания; прочие.**

Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Заполняется **при отсутствии сертификата** дополнительного образования.

**Прошу включить моего ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей. Дополнительно сообщаю следующие данные для регистрации:**

СНИЛС

ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка:

\_\_\_\_\_

СНИЛС

родителя

(заполняется

обязательно)

моб.

родителя \_\_\_\_\_

тел.

Подпись  
субъекта  
персональных  
данных

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы субъекта (ребенка)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Подпись  
родителя  
(законного  
представителя)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы родителя/законного представителя) \_\_\_\_\_ (подпись)

«    »    20    г.  
дата подписи

**Договор №**  
**об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам**

г. Псков

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Псковской области «Лидер» (далее – ГАОУ ДО «Лидер»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 24 октября 2019 года № 2751, выданной Комитетом по образованию Псковской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Врио директора Сергеевой Ольги Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) законного представителя  
несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Обучающийся" с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу

\_\_\_\_\_  
(наименование дополнительной общеразвивающей образовательной программы)

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет

\_\_\_\_\_  
(количество академических часов, дата начала и окончания освоения образовательной программы)

1.3. Адрес оказания образовательной услуги:

\_\_\_\_\_  
(фактический адрес освоения образовательной программы)

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(свидетельство)

### 2. Права Исполнителя

**Исполнитель имеет право:**

2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.3. Отчислить Обучающегося из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии его здоровья, препятствующего дальнейшему обучению.

2.4. Переводить Обучающегося в группы, соответствующие его подготовленности в случае систематических пропусков им занятий.

### 3. Права Заказчика, Обучающегося

**Заказчик, Обучающийся имеют право:**

3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения



надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.6. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом преподавателя ГАОУ ДО «Лидер» за 5 (пять) дней.

#### **4. Обязанности Исполнителя**

**Исполнитель обязан:**

4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема на \_\_\_\_\_ год обучения.

4.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

4.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

4.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (болезни, карантина).

4.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.6. Обеспечить укрепление здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие.

4.7. Организовывать деятельность Обучающегося в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

4.8. Использовать предметно - развивающую среду в ГАОУ ДО «Лидер», создав Обучающемуся комфортные условия для занятий (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия).

4.9. Согласовывать с Заказчиком график посещения Обучающимся занятий.

#### **5. Обязанности Заказчика и Обучающегося**

**Заказчик обязан:**

5.1. Соблюдать устав ГАОУ ДО «Лидер» и положения настоящего договора.

5.2. Лично передавать и забирать Обучающегося дошкольного возраста у преподавателя.

В отдельных случаях обучающегося могут забирать другие лица при информировании об этом педагога дополнительного образования.

5.3. Приводить Обучающегося в ГАОУ ДО «Лидер» за 10 минут до начала занятий в опрятном виде.

5.4. Не оставлять Обучающихся дошкольного возраста без присмотра до начала занятий.

5.5. Забирать Обучающегося домой сразу после окончания занятий.

5.6. Информировать преподавателя о причинах отсутствия Обучающегося на занятии

доступным способом (в мессенджере, по электронной почте, по телефону).

**Обучающийся обязан:**

5.7. Соблюдать Устав и требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

5.8. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.

5.9. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

5.10. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе.

5.11. Соблюдать требования учредительных документов и правил внутреннего распорядка ГАОУ ДО «Лидер».

**6. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

6.3.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего

по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

6.3.2. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.3. Изменения и дополнения к Договору оформляются в форме приложения к нему.

7.4. Подписанием настоящего Договора Заказчик дает согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего, чьи интересы он представляет

7.5. Срок действия Договора: с момента его подписания до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**С условиями настоящего договора согласен(на)**

**9. Адреса, реквизиты и подписи сторон**

**Исполнитель:**

Государственное автономное  
образовательное учреждение  
дополнительного образования  
Псковской области «Лидер» (ГАОУ ДО  
«Лидер»)

Адрес места нахождения: 180016, г.  
Псков,  
ул. Киселева, д. 24  
Адрес для почтовых отправлений:  
180016,

г. Псков, ул. Киселева, д. 24 а  
ИНН 6027127407

Банковские реквизиты:

**Заказчик: мать (отец, лицо,  
заменяющее)**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_  
номер \_\_\_\_\_  
выдан (когда, кем) \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Телефоны: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

подпись

р/с 40603810251004000077  
в Псковское Отделение №8630 ПАО  
Сбербанк г. Псков  
к/с 30101810300000000602  
БИК: 045805602

Врио директора  
\_\_\_\_\_ /О.В. Сергеева/

Приложение 3

\_\_\_\_\_ (должность)  
\_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. должностного лица)  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя полностью)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (проживающей (его) по адресу)  
\_\_\_\_\_ (телефоны дом, моб.)\*  
\_\_\_\_\_ (e-mail)\*

заявление.

Прошу отчислить \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О. ребенка полностью  
ученика (цу) \_\_\_\_\_ класса, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ название общеобразовательной организации  
из ГАОУ ДО «Лидер», структурное подразделение \_\_\_\_\_,  
обучающегося (-уюся) по программе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ по причине \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)